

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СТ. КРАСНОГОРСКОЙ»

369323, ст. Красногорская, ул. Красная, 100
телефон: (878 75) 43-1-25,
электронный адрес: krasnogorskaya.shkola@mail.ru

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3 от «24» 03 2022

Утверждено
Директор МБОУ «СОШ ст. Красногорской»
 Н. М. Бородухина
Приказ № 29 от 24.03.2022



**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
«ВЫСОКАЯ ДОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С РИСКАМИ УЧЕБНОЙ
НЕУСПЕШНОСТИ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СТ. КРАСНОГОРСКОЙ»**

Ст. Красногорская 2022 год

Программа

1.	Наименование Школы:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ ст. Красногорской»
2.	Наименование программы антирисковых мер	Программа антирисковых мер: «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности» МБОУ «СОШ ст.Красногорской»
3.	Цель реализации программы	Преодоление учебной неуспешности обучающихся. Повышение учебной мотивации обучающихся.
4.	Задачи реализации программы	Организация мероприятий, направленных на преодоление учебной неуспешности и повышение учебной мотивации. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах. Обеспечение взаимодействия всех участников образовательных отношений в повышении учебной мотивации школьников.
5.	Целевые показатели	Снижение доли обучающихся с низкими образовательными результатами на 20 %. Повышение доли обучающихся –участников муниципального и регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, проектов на 45%. Доля обучающихся, определившихся с будущей профессией и выборными предметами при сдаче ЕГЭ возрастет на 20%. Доля обучающихся, успешно прошедших ГИА составит 100 %.
6.	Методы сбора и обработки информации	Мониторинговые работы, анкетирование участников образовательных отношений, количественный и качественный анализ полученной информации.
7.	Сроки реализации программы	Май-декабрь
8.	Меры и мероприятия по достижению цели и задач	1.Работа по повышению показателя качества обученности. 2.Работа со слабоуспевающими обучающимися. 3.Работа с одаренными детьми. 4. Формирование у учащихся осознанного выбора дальнейшего пути в получении образования. 5.Контроль за качеством преподавания учебных предметов и подготовки учащихся

		выпускных классов к ГИА. 6.Посещение уроков администрацией школы. 7.Ведение внеурочных занятий, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей. 8. . Совершенствование условий для современного образования учащихся с учётом их индивидуальных особенностей: повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах; составление индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с низкими интеллектуальными способностями. 9.Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год. 10.Повышение профессионального уровня педагогических работников. 11.Повышение качества реализации образовательного процесса. 12.Обеспечить условия для качественной подготовки обучающихся к ГИА
9.	Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Снижение доли обучающихся с низкими образовательными результатами на 20 %. Повышение доли обучающихся –участников муниципального и регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, проектов на 45%. Доля обучающихся, определившихся с будущей профессией и выборными предметами при сдаче ЕГЭ возрастает на 20 %. Доля обучающихся, успешно прошедших ГИА составит 100 %
10.	Исполнители	Заместители директора по УВР, ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, руководители МО, медработник
11.	Приложение	Дорожная карта реализации программы антирисковых мер: «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ ст. Красногорской»

Дорожная карта реализации программы:
«Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«СОШ ст. Красногорской» на 2022-2023 гг.

2.2. Перечень мероприятий по основным направлениям

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия, направленные на повышение качества реализации образовательного процесса и преодоление учебной неуспешности				
1.1. Работа по повышению показателя качества обученности				
1.	Анализ результативности работы педагогического коллектива за учебный год.	Август	Директор, заместители директора по УВР, ВР Байрамукова Л. С-А Айбазова Р. С-У	Объективная оценка качества образования
2.	Выявление актуальных проблем преемственности (4-5 класс) в условиях ФГОС	Октябрь-ноябрь	Директор, заместители директора по УВР, ВР Байрамукова Л. С-А Айбазова Р. С-У	План работы с учащимися, имеющими низкий уровень адаптации. Адаптация 5-классников по итогам 1 триметра.
3.	Психолого-педагогическое сопровождение 1-классников и 10-классников в период адаптации.	Октябрь-ноябрь	Директор, заместители директора по УВР, ВР Байрамукова Л. С-А Айбазова Р. С-У	План работы с учащимися, имеющими низкий уровень адаптации. Адаптация всех 1-классников, 10-классников к концу 1 полугодия.
4.	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Посещение уроков администрацией школы	В течение года	Директор, заместители директора по УВР, ВР Байрамукова Л. С-А Айбазова Р. С-У	Повышение качества преподавания предметов
5.	Контроль за выполнением программы по предметам.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР Байрамукова Л. С-А Айбазова Р. С-У	Выполнение программы на 100 % по содержанию
6.	Организация индивидуальной коррекционной работы с учащимися по повышению успеваемости и качества образования.	В течение года	заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А руководители МО. Учителя-предметники	100 % успеваемость за год, повышение качества по сравнению с предыдущими учебными годами
7.	Совещание при завуче по вопросу низкой успеваемости и качества в классах ОО по итогам 1 четверти	Октябрь	Заместитель директора по УР Байрамукова Л. С-А	Разработка плана контроля уровня обучения учащихся.

8.	Проведение административных контрольных работ по предмету	В соответствии с планом ВСОКО	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
9.	Проведение контрольных работ в форме ВПР во 2, 3, 4, 5, 6, 7 классах	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Анализ уровня сформированности УУД
10.	Профориентационная работа с учащимися 8,9, 10, 11 классов	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Формирование у учащихся осознанного выбора дальнейшего пути в получении образования.
11.	Организация и проведение предметных недель и метапредметных уроков	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А, руководители МО	Повышение познавательной мотивации учащихся, формирование УУД учащихся.
12.	Анализ посещаемости занятий учащимися.	Еженедельно	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А, классные руководители	Снижение случаев пропусков уроков учащимися без уважительной причины
13.	Классные родительские собрания и общешкольные родительские собрания по вопросам повышения уровня учебных достижений обучающихся.	Раз в четверть по отдельному плану	Классные руководители	Повышение родительского контроля за обучением детей.

1.2. Работа со слабоуспевающими обучающимися

14.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А . Педагоги, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
15.	Психолого-педагогическая поддержка учащихся, в том числе обучающихся «группы риска»	В течение года	Учителя, Классные руководители Педагог -психолог, социальный педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
16.	Беседы с родителями слабоуспевающих обучающихся	В течение года	Учителя, Классные руководители, Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Повышение родительского контроля за обучением детей.

1.3. Работа с одаренными детьми

17.	Обновление банка данных по одаренным детям	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А, классные руководители	Корректировка учителями планов индивидуальной работы с одаренными детьми
-----	--	----------	--	--

18.	Организация и ведение внеурочных занятий, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей
19.	Организация работы с одаренными детьми	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Повышение познавательной мотивации учащихся. Увеличение количества участников различных мероприятий, повышение результативности.
20.	Участие учащихся в очных, заочных конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А учителя, руководители МО	Увеличение количества участников, повышение результативности. Повышение познавательной мотивации учащихся.
21.	Участие учащихся в проектной и исследовательской деятельности, защита проектов на конкурсах и конференциях различного уровня	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А учителя, руководители МО	Увеличение количества участников, повышение результативности. Повышение познавательной мотивации учащихся.
22.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год.	Февраль-март	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана

1.4. Повышение профессионального уровня педагогических работников.

1	Диагностика профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Выявление потребности в повышении профессионализма посредством специализированных курсов, семинаров, практикумов, обмена опытом.
2	Организация работы методического совета школы	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Методическая поддержка педагогов по всем направлениям работы
3	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Июнь	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Своевременное прохождение курсовой подготовки

				100 % учителей, повышение квалификации учителями.
4	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических работников	Август	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Увеличение количества педагогов с первой и высшей категорией
5	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А руководители МО	Совершенствование педагогического мастерства учителей, обмен опытом
6	Участие педагогических работников в очных, дистанционных курсах повышения квалификации, вебинарах по вопросам повышения профессиональной компетентности педагогов.	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А руководители МО	Совершенствование педагогического мастерства учителей, обмен опытом
7	Замещение вакантных должностей за счет участия в программе «Земский учитель», взаимодействие с Карачаево-Черкесским государственным университетом.		Директор школы.	Замещение вакантных должностей

2. Мероприятия, направленные на повышение качества результатов

2.1. Подготовка к государственной итоговой аттестации

1.	Методическое совещание с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА»	Август	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А руководители МО, учителя-предметники	Утверждение плана подготовки к ГИА
2.	Методическое совещание с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Совершенствование работы учителя по подготовке учащихся к ГИА
3.	Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность выпускников к ГИА»	Апрель	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Объективная оценка уровня готовности учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА.
4.	Собрания учащихся 9-х и 11 классов «Готовимся к ГИА»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А Классные руководители, учителя-предметники	Повышение мотивации учащихся к качественной подготовке к экзаменам
5.	Индивидуальное сопровождение учащихся при подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А классные руководители, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
6.	Информирование по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А Учителя-предметники	Знание всеми учащимися 9-х и 11 кл. Порядка проведения ГИА.

7.	Работа по тренировке заполнения бланков на ГИА	Ноябрь-апрель	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А руководители ШМО, учителя-предметники	Формирование навыка оформления экзаменационной работы всеми выпускниками
8.	Индивидуальное консультирование учащихся	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
9.	Организация работы с заданиями различной сложности на уроках и внеурочных занятиях.	В течение года	Учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
10.	Подготовка к проведению диагностических экзаменов.	Декабрь	Учителя-предметники	Успешное прохождение диагностического экзамена
11.	Организация компьютерного тестирования по различным предметам	Декабрь-апрель	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
12.	Проведение пробных экзаменов по математике, русскому языку и другим предметам	Февраль, апрель	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А учителя предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
13.	Проведение тренировочных работ	В течение года (ежемесячно)	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А учителя предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
14.	Психологическая подготовка к ГИА. Занятия с элементами тренинга.	Октябрь-май	Классные руководители	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
15.	Тренинг «Как сохранить спокойствие на экзамене»	Апрель-май,	Классные руководители	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
16.	Организационные собрания родителей учащихся 9-х и 11-х классов «Организация подготовки учащихся к ГИА»	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А учителя-предметники	Знание всеми родителями учащихся 9-х и 11 классов нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
17.	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА.	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А классные руководители, учителя-предметники,	Знание всеми родителями учащихся 9-х и 11 классов нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
18	Классные родительские собрания (9,11 кл.), посвященные подготовке и проведению ГИА, с привлечением педагогов, администрации.	В течение года	Классные руководители	Знание всеми родителями учащихся 9-х и 11 классов нормативной базы и Порядка

				проведения ГИА.
19.	Проведение родительских собраний с повесткой дня: - «О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.).	Март-апрель	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А классные руководители.	Знание всеми родителями учащихся 9-х и 11 классов нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
20.	Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА в новом учебном году «Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией ОГЭ и ЕГЭ». «Подготовка учителей и учащихся к ГИА.»	Октябрь-март Январь-март	учителя-предметники	подготовке учащихся к ГИА Знание учителями нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
21.	Проведение собраний с учащимися - Работа с образцами бланков ответов. - Организация и технология проведения ГИА - О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.). - Обзор текущей информации по ГИА.	Октябрь-апрель	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А руководители МО	Знание всеми учащимися 9-х и 11 классов нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
22.	Контроль подготовки к ГИА: - Мониторинг посещаемости уроков и занятий по подготовке к ГИА (ежедневно); -Мониторинг успеваемости учащихся (еженедельно); - Проведение административных контрольных работ в форме КИМов ГИА; - Прохождение учебных программ; -Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при подготовке к ГИА; - Качество проведения внеурочных занятий по подготовке к ГИА;	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А руководители МО, классные руководители, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками

2.2. Мониторинг качества образования

23.	Мониторинг учебных достижений учащихся Входной и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация.	В соответствии с учебным планом	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
	Анализ качества преподавания учебных предметов	По окончании	Заместитель директора по УВР	Выводы и рекомендации

24.		полугодия и учебного года Январь, май	Байрамукова Л. С-А	педагогам; повышение качества преподавания предмета
25.	Анализ готовности выпускников начальной и основной школы к продолжению образования	Апрель-май	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
26.	Мониторинг уровня готовности учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации по предметам	В течение года	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А учителя-предметники	Корректировка педагогами плана подготовки учащихся к ГИА в соответствии с результатами мониторинга. 100% готовность обучающихся к ГИА.
27.	Мониторинг качества образования на основе ГИА учащихся 9,11 классов	Июнь-сентябрь	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А руководители ШМО. учителя-предметники	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
28.	Мониторинг внеурочных достижений учащихся	Июнь	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Объективная оценка качества образования, определение уровня внеурочных достижений учащихся
29.	Мониторинг состояния здоровья учащихся	Раз в год	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А медицинский работник	Отчет по здоровьесбережению школьников.
30	Анализ качества образования обучающихся	июнь	Заместитель директора по УВР Байрамукова Л. С-А	Объективная оценка качества образования, определение уровня внеурочных достижений учащихся

