

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СТ. КРАСНОГОРСКОЙ»

369323, ст. Красногорская, ул. Красная, 100
телефон: (878 75) 43-1-25,
электронный адрес: krasnogorskaya.shkola@mail.ru

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3 от «24» 03 2022

Утверждено
Директор МБОУ «СОШ ст. Красногорской»
Н. М. Бородухина
Приказ № 29 от 24.03.2022



**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СТ.КРАСНОГОРСКОЙ»**

Ст. Красногорская 2022 год

1.Паспорт Среднесрочной программы развития образовательной организации

Наименование	Среднесрочная программа развития МБОУ «СОШ ст. Красногорской»
Цель	Создание условий в МБОУ «СОШ ст. Красногорской», обеспечивающих переход образовательной организации с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы, повышение качества образования; создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке; совершенствование организации учебного процесса.
Задачи	-обеспечить участие образовательной организации в мониторингах по вопросам качества образования в рамках реализации проекта 500+ для выявления динамики изменений и проведения своевременной корректировки; -разработать и реализовать мероприятия, обеспечивающие переход организации в эффективный режим работы; - создать условия для реализации мероприятий, обеспечивающие переход организации в эффективный режим работы.
Целевые индикаторы и показатели программы	1.Доля фонда учебников и методических пособий от общего фонда учебников, методических пособий, литературы, имеющихся в информационно-библиотечном центре образовательной организации увеличится на 5 %. Доля кабинетов образовательной организации, оснащенных в соответствии с современными требованиями увеличится на 10 %. Скорость интернет-соединения увеличится до 50 МБсек. 2. Доля вовлеченности родителей в процессы учебно-воспитательной работы повысится на 45%. 3.Доля обучающихся, определившихся с будущей профессией и выборными предметами при сдаче ЕГЭ возрастет на 20%. Доля обучающихся, успешно прошедших ГИА составит 100 %. Снижение доли обучающихся с низкими образовательными результатами на 20%. Повышение доли обучающихся -участников муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, проектов на 45%.
Методы сбора и обработки информации	Комплексная диагностика индивидуальных потребностей обучающихся. Мониторинг динамики достижений одаренных обучающихся. Мониторинг особых потребностей обучающихся с ОВЗ и обучающихся с низкими интеллектуальными способностями.

	Количественный и качественный анализ полученной информации. Анкетирование участников образовательных отношений. Наблюдение – оперативное выявление обучающихся, имеющих проблемы с освоением русского языка.
Срок и этапы реализации программы	1-й этап – март-30.05.2022г. 2-й этап – июнь-декабрь 2022г.
Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм	1. Низкий уровень оснащения школы. 2. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности 3. Низкий уровень вовлеченности родителей
Ожидаемые конечные результаты реализации	1. Обеспечение мониторинга качества образования в МБОУ «СОШ ст. Красногорской». 2. Повышение качества образования в школе, увеличение доли обучающихся с положительной динамикой качества образования. - Успешное прохождение выпускниками школы ГИА. 5. В МБОУ «СОШ ст. Красногорской» обеспечены условия, отвечающие современным требованиям к образовательной деятельности. 6. Переход образовательной организации с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы.
Исполнители	Коллектив образовательной организации, представительный орган родительский общественности – Управляющий совет, обучающиеся, социальные партнеры.
Порядок управления реализацией программы	Управление учреждением осуществляться на основе сотрудничества, соуправления, с опорой на инициативу и творчество всего педагогического коллектива. Управление осуществляется директором учреждения и его заместителями. Ведущими функциями директора является координация образовательного процесса. Заместители директора обеспечивают оперативное управление образовательным процессом и реализуют основные управленческие функции: анализ, планирование, организацию контроля, самоконтроля деятельности педагогического коллектива. В ходе реализации программы предполагается задействовать ряд коллегиальных органов управления, которые также примут участие в реализации программы: Педагогический совет, Методический совет, Управляющий совет-представитель родительской общественности.

2.1. Основные цели и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения.

Целью программы является создание условий в МБОУ «СОШ ст. Красногорской», обеспечивающих переход образовательной организации с низкими образовательными результатами в эффективный режим работы, повышение качества образования; создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке; совершенствование организации учебного процесса.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения школой следующих задач до конца 2022 г.:

- обеспечить участие образовательной организации в мониторингах по вопросам качества образования в рамках реализации проекта 500+ для выявления динамики изменений и проведения своевременной корректировки;
- повышение качества реализации образовательного процесса;
- создать условия для реализации мероприятий, обеспечивающие переход организации в эффективный режим работы.

Образовательная организация узнает об успешном решении поставленных задач по следующим целевым показателям и индикаторам

1. Доля фонда учебников и методических пособий от общего фонда учебников, методических пособий, литературы, имеющихся в информационно-библиотечном центре образовательной организации увеличится на 5 %. Доля кабинетов образовательной организации, оснащенных в соответствии с современными требованиями увеличится на 10 %. Скорость Интернет-соединения увеличится до 50 МБсек.

2. Доля вовлеченности родителей в учебно-воспитательный процесс увеличится на 45%.

3. Доля обучающихся, определившихся с будущей профессией и выборными предметами при сдаче ЕГЭ возрастет на 20%.

Доля обучающихся, успешно прошедших ГИА составит 100 %. Снижение доли обучающихся с низкими образовательными результатами на 20% повышение доли обучающихся-участников муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, проектов на 45%.

2.2. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач.

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных подпрограмм-антирисковых программ по соответствующим направлениям риска.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации (доля в %)	Ответственные	Участники
Низкий уровень оснащения школы	Оснастить материально-техническую базу образовательной организации	1. Приобретение учебных материалов-учебников, методических пособий. 2. Приобретение цифрового оборудования-компьютерная техника и комплектующие, интерактивные панели. 3. Обновление состояния классов и кабинетов лицея- Приобретение комплектов ученической мебели. 4. В рамках национального проекта «Образование» и программы «Цифровая образовательная среда» увеличить скорость интернет-соединения.	Август	Доля фонда учебников и методических пособий от общего фонда учебников, методических пособий, литературы, имеющихся в информационно-библиотечном центре образовательной организации увеличится на 5 %. Доля кабинетов образовательной организации, оснащенных в соответствии с современным и требованиями увеличится на 10 %. Скорость интернет-соединения увеличится до 100 МБсек.	Директор школы	Педагог-библиотекарь

Низкий уровень вовлеченности родителей	вовлечь родителей в учебно- воспитательный процесс	1 организовать психолого-педагогическое просвещение родителей семинары вебинары по	Апрель-август	. охват родителей коллективно-творческими делами; доля родителей, посещающих родительские собрания; доля родителей, включённых в систему психолого-педагогического просвещения увеличится до 45 %	Заместители директора по УВР	Администрация школы, Классные руководители Родители
		2. привлечь родителей к организации общешкольных мероприятий	Апрель-август		Заместители директора по УВР, ВР	Администрация школы, Классные руководители Родители
		3. оказать помощь родителям испытывающим трудности в процессе воспитания	Сентябрь-декабрь			
		Разработка программ помощи родителям, Участие в акциях, Проведение родительских собраний лекториев встреч.	Май-декабрь	Доля участия родителей увеличится на 45%	Заместители директора по УВР, ВР	Администрация школы, Классные руководители Родители, социальный педагог, педагог-психолог

Низкая учебная мотивация обучающихся	Формирование у учащихся осознанного выбора дальнейшего пути в получении образования.	помощи родителям	В течение года	Доля обучающихся, определивших с будущей профессией и выборными предметами при сдаче ЕГЭ возрастет на 30 %.	Заместители директора по УВР, социальный педагог	Обучающиеся 9-11 классов, социальный педагог, педагогические работники лицея
	Контроль за качеством преподавания учебных предметов и подготовки учащихся выпускных классов к ГИА. Посещение уроков администрацией школы.	обучающихся,	В течение года	Доля обучающихся, успешно прошедших ГИА составит 100 %	Заместители директора по УВР, социальный педагог	Обучающиеся 9-11 классов, социальный педагог, педагогические работники лицея
	Работа со слабоуспевающими обучающимися	испытывающих	В течение года	Снижение доли обучающихся с низкими образовательными результатами на 25 %.	Заместители директора по УВР	Участники образовательных отношений
	Работа с одаренными детьми	трудности в обучении	По отдельному плану	Повышение доли обучающихся - участников муниципального и регионального этапов	Заместители директора по УВР, руководители МО	Классные руководители, учителя-предметники

	Организация и ведение внеурочных занятий, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей		В течение года	Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, проектов на 45%.		
	Участие учащихся в очных, заочных конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня		В течение года			
	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год.		Февраль-март			
	Повышение профессионального уровня педагогических работников.	Обеспечить условия для своевременного повышения квалификации педагогических работников: участие в очных, дистанционных курсах повышения квалификации, вебинарах по вопросам повышения профессиональной компетентности	В течение года	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и возрастет на 20 %		

	Повышение качества реализации образовательного процесса	Организация и ведение внеурочных и дополнительных занятий, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей. Работа с одаренными детьми	В течение года	Повышение доли обучающихся – участников муниципального и регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, проектов на 45%.	Заместители директора по УВР	Участник и образовательных отношений
		Повышение родительского контроля за обучением детей, оказание помощи в выборе профессии	1 раз в четверть	Снижение доли обучающихся с низкими образовательными результатами на 25 %.	Заместители директора по УВР, ВР, социальный педагог, педагог-психолог	Родительская общественность, участник и образовательных отношений
	Обеспечить условия для качественной подготовки обучающихся к ГИА	Контроль подготовки к ГИА: -мониторинг посещаемости уроков и занятий по подготовке к ГИА (ежедневно); -Мониторинг успеваемости учащихся (еженедельно); ; - Проведение административных контрольных работ в форме КИМов ГИА; - Прохождение учебных программ; - Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при	В течение года	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками лицея	Заместители директора по УВР, кл.руководители, педагог-психолог, социальный педагог	Родительская общественность, учащиеся 9, 11 классов, педагогические работники

		подготовке к ГИА; - Качество проведения внеурочных занятий по подготовке к ГИА.				
--	--	--	--	--	--	--

2.3. Механизм реализации программы

Руководителем программы является директор МБОУ «СОШ ст. Красногорской» (Бородухина Надежда Михайловна), который несет персональную ответственность за ее реализацию и конечные результаты.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и совершенствование механизма реализации программы.

Директор:

- разрабатывает в пределах своих полномочий локальные акты, необходимые для реализации программы;
- готовит информацию о ходе реализации программы;
- вносит предложения по уточнению перечня программных мероприятий на год, уточняет затраты по программным мероприятиям;
- разрабатывает перечень целевых показателей для контроля за ходом реализации программы;
- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию программы;
- организует внедрение информационных технологий в целях управления реализацией программы и контроля за ходом выполнения программных мероприятий.

В целях привлечения общественности к управлению программой к реализации привлекается Управляющий совет лицея. В его состав входят администрация лицея, представители педагогического, родительского сообществ.

Основными задачами исполнителей программы являются:

- рассмотрение тематики программных мероприятий;
- рассмотрение материалов о ходе реализации программных мероприятий и представление рекомендаций по их уточнению, а также рассмотрение итогов реализации программы;
- выявление научных, технических и организационных проблем в ходе реализации программы и разработка предложений по их решению.

